

Umowa nr

zawarta w dniu..... w Szczecinie
pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,

ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin,

reprezentowanym przez zwaną dalej **Zamawiającym**,

działającym na rzecz:

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,

ul. Romera 21-29, Szczecin;

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,

ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin,

Dom Pomocy Społecznej

ul. Broniewskiego 4/6, 71 – 460 Szczecin

zwanymi dalej: **Zamawiającymi - Uczestnikami**

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez
zwaną dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). oraz na podstawie § 11 ust. 4 pkt 1 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin (zm. zarządzenie nr 14/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 14 stycznia 2019 r. oraz zarządzenie nr 320/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 lipca 2019 r.).

§1

1. Zamawiający oświadcza, iż działa w imieniu własnym i na swoją rzecz, a na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin Nr 482/19 z dnia 18.11.2019r w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej Gminy Miasto Szczecin do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego, także w imieniu i na rzecz Zamawiających-Uczestników.

2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **świadczenie usług pralniczych** w okresie **od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.** dla Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników. Miejscem odbioru prania jest siedziba Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników tj.:

- a) Szczecin 71-246, ul. Romera 21-29 – Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej,
- b) Szczecin 71-747 ul. Krucza 17 - Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta”

im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,

c) Szczecin 71-460 ul. W. Broniewskiego 4/6 – Dom Pomocy Społecznej.

3. W okresie trwania Umowy Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy samodzielnie i niezależnie od siebie, bezpośrednio z Wykonawcą realizują prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy w odniesieniu do przedmiotu świadczonej usługi ich dotyczącej. W związku z tym Wykonawca będzie wystawiał faktury na poszczególnych odbiorców przedmiotu świadczonej usługi tj. Zamawiającego lub Zamawiających-Uczestników.
4. Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:

NABYWCA: Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

NIP: 851-030-94-10”

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej
ul. E. Romera 21-29 71-246 Szczecin ”

lub poszczególni Zamawiający-Uczestnicy

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty-
Spiechowicza, ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin”

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej, ul. Broniewskiego 4/6, 71-460 Szczecin”

5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. Zamawiający-Uczestnicy zobowiązali się na podstawie Porozumienia z dnia 18 listopada 2019 w sprawie wspólnego przeprowadzenia zamówień wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych i udzielania zamówień na zakup i dostawę artykułów spożywczych, wyrobów medycznych oraz usług pralniczych, iż każdy z nich będzie zobowiązany do zapłaty przypadającej na niego części zobowiązania wynikającego z realizacji świadczonej usługi dla jego obiektu określonego w ust. 2 i w tym zakresie Zamawiający jest wolny od zobowiązania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usługi pralniczej**, a Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zobowiązują się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę. Wykonawca zobowiązany jest także do dokonania załadunku i rozładunku przedmiotu umowy w miejscach wskazanych w §1 ust. 2.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie:
 - 1) Dostaw i transportu prania.
 - 2) Prania.

§ 3

Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zamawiają u Wykonawcy świadczenie usług pralniczych w zakresie:

1. Odbioru brudnej partii prania od poniedziałku do piątku (zgodnie z godzinami określonymi w załączniku nr 3A, 3B, 3C do umowy);
 - 1) Każdorazowe przekazanie brudnej partii prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo-ilościową;
 - 2) Maksymalny czas wykonania usługi - 48 h;
 - 3) W okresie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, dodatkowo odbiór brudnej i dostawa czystej partii prania;
 - 4) Transport brudnej partii prania odbywać się będzie samochodem zamykanym i przeznaczonym tylko do transportu brudnej partii prania. W wyjątkowych przypadkach

kiedy transport odbywa się jednym samochodem, najpierw dowożona jest czysta partia prania, następnie zabierana brudna przed ponownym skierowaniem samochodu z czystą partią prania jest on ponownie dezynfekowany;

- 5) Wykonawca odpowiada za przyjęty ładunek brudnej partii prania z chwilą jego pobrania i załadunku;
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej partii prania przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie;
2. Pranie brudnej partii prania:
- 1) Pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wykonanej usługi (zarówno pod względem higienicznym i bakteriologicznym);
 - 2) Stosowane środki w procesie prania, odkażania i wybielania muszą być dostosowane do asortymentu oraz zgodne z wymogami technologicznymi w celu zapewnienia właściwej jakości prania nie powodującej zmiany wyglądu i przyspieszonego zużycia. W procesie prania i odplamiania nie będą stosowane środki agresywne, odbarwiający i niszczące tkaniny;
 - 3) Maglowanie i prasowanie prania należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zakażenie i zabrudzenie;
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie rzeczy ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.
3. Dostawa i transport czystej partii prania:
- 1) Dostawa czystej partii prania od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00;
 - 2) Czysta partia prania powinna być szczelnie zapakowana w worki foliowe;
 - 3) Fartuchy i mundurki personelu powinny być prasowane i zafoliowane;
 - 4) Czysta partia prania będzie dostarczona posegregowana asortymentowo;
 - 5) Każdorazowe przekazanie czystej partii prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Pozostałe warunki:
- 1) Partia prania jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Domom w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe następuje w przeliczeniu na kilogramy;
 - 2) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku prania będzie gwarantowała nie krzyżowanie dróg czystych i brudnych oraz będzie wykluczała kontakt czystej bielizny z brudną;
 - 3) Pranie wodne: prześcieradeł, poszew, poszewek, ręczników, ścierek, poduszek, obrusów, podkładów, koców i innego asortymentu wg potrzeb Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników oraz w przypadku kiedy zaistnieje taka potrzeba dezynfekcja;
 - 4) Pranie i odkażanie środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej;
 - 5) Konfekcjonowanie: składanie i pakowanie w worki foliowe, oznaczone i adresowane na poszczególne segmenty z dołączonym wykazem asortymentowym prania;
 - 6) Suszenie, krochmalenie, prasowanie oraz w przypadku uszkodzenia – naprawy prania.

§ 4

1. Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy, w ramach niniejszej Umowy, dokonają w trakcie jej trwania zamówień usługi w ilości nie większej, niż oznaczona w Załącznikach nr 3A, 3B i 3C do umowy.
2. Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych wielkości usług według bieżących potrzeb.

3. W przypadku gdy Zamawiający lub Zamawiający-Uczestnicy dokonają zamówień usługi w ilości mniejszej od maksymalnej, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w załącznikach nr 3A, 3B, 3C do niniejszej umowy ani żadne inne roszczenie.

§ 5

1. Cena brutto za świadczenie **usług pralniczych** jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jest niezmienna przez okres trwania Umowy. Wartość umowy nie przekroczy kwot brutto podanych w załącznikach 3A, 3B i 3C do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia - Strony ustalają na kwotę
netto: zł
brutto: zł
tj. zł brutto za 1 kg
zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W Załączniku nr 3A, 3B, 3C do umowy ustalone jest wynagrodzenie brutto za wykonanie usługi dla Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników, które wynosi odpowiednio:

A) Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie 71-246

netto: zł

brutto: zł

B) Dom Pomocy Społecznej "**Dom Kombatanta**" im. Gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza, 71-747 Szczecin ul. Krucza 17

netto: zł

brutto: zł

C) Dom Pomocy Społecznej ul. W. Broniewskiego 4/6 , 71-460 Szczecin

netto: zł

brutto: zł

§ 6

1. W związku z zawarciem Porozumienia z dnia 18 listopada 2019r, w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usługi pralniczej** w trybie przetargu nieograniczonego, każdy z odbiorców usługi zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę **w terminie do dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** za dany miesiąc, **bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze**, na co Wykonawca wyraża zgodę. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obarczonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury VAT.
2. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu oraz Zamawiającym-Uczestnikom, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikami do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.
3. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający lub Zamawiający-Uczestnik wstrzyma się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na okres od **1 stycznia 2020r** do **31 grudnia 2020r**.

§ 8

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty lub rabaty.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę polegającego w szczególności na: opóźnieniu w dostarczeniu partii prania, niezgodności wykonanej usługi z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, dostarczeniu przedmiotu zamówienia o niewłaściwej jakości, Zamawiającemu lub Zamawiającemu – Uczestnikowi przysługuje – prawo wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dostawę partii prania wolnej od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego lub Zamawiającego – Uczestnika z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. W sytuacji gdy po wezwaniu przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika Wykonawca nie dostarczy partii prania wolnej od wad, Zamawiającemu służy prawo zlecenia dostarczenia partii prania wolnej od wad innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy (tzw. wykonanie zastępcze), bez zastosowania cen i czynników cenotwórczych z oferty Wykonawcy, w zakresie tej samej usługi. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o zamiarze zlecenia usługi u osoby trzeciej. Świadczenie usług zastępczych na koszt Wykonawcy nie powoduje odstąpienia od innych postanowień umowy, w tym kar umownych.
3. Wadliwe wykonanie usługi prania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu roszczeń za nienależyte wykonanie umowy.

§10

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu usługi, w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt 1 ppkt 2) umowy, Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika w wysokości **100,00 zł za każdy dzień opóźnienia**.
2. W sytuacji nienależytego wykonania umowy innego niż opóźnienie, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje kara umowna w wysokości **150,00 zł za każde zdarzenie**.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia

brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
6. Zamawiający oraz Zamawiający - Uczestnicy zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

§ 11

Postanowienia §9 i §10 nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego oraz Zamawiających - Uczestników na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego lub Zamawiających - Uczestników w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę.

§12

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

§13

Strony będą dążyły do załatwienia wszystkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do właściwego Sądu powszechnego w Szczecinie.

§14

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i trybie określonych w ww. ustawie.

§15

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia:
 - a) Zamawiającego –
 - b) Zamawiającego-Uczestnika - Domu Pomocy Społecznej „**Dom Kombatanta**” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza, 71-747 Szczecin ul. Krucza 17
 - c) Zamawiającego-Uczestnika - Domu Pomocy Społecznej ul. W. Broniewskiego 4/6, 71-460 Szczecin
2. Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest:
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załączniki 3A, 3B, 3C do umowy
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy – wzór potwierdzenia odbioru prania

.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy

Waga bielizny DPS: kg

Waga bielizny PC: kg

POTWIERDZENIE ODBIORU PRANIA

Przyjęte w dniu

Termin wykonania usługi

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość przyjęta do PC | Ilość wydana z PC | Uwagi |
|-----|----------------------|----------------------|-------------------|-------|
| 1 | PODKŁAD | | | |
| 2 | PODUSZKA | | | |
| 3 | OBRUS BIAŁY mały | | | |
| 4 | OBRUS BIAŁY duży | | | |
| 5 | OBRUS KOLOR mały | | | |
| 6 | OBRUS KOLOR duży | | | |
| 7 | KOSZULA | | | |
| 8 | PRZEŚCIERADŁO | | | |
| 9 | PRZEŚCIERADŁO FROTTE | | | |
| 10 | PODUSZKA jasiek | | | |
| 11 | POSZWA | | | |
| 12 | POSZEWKA | | | |
| 13 | RĘCZNIK DUŻY | | | |
| 14 | RĘCZNIK MAŁY | | | |
| 15 | ŚCIERKA | | | |
| 16 | KOC | | | |
| 17 | KOŁDRA | | | |
| 18 | NARZUTA | | | |
| 19 | BLUZA | | | |
| 20 | BIELIZNA | | | |
| 21 | ODZIEŻ ROBOCZA | | | |
| | Razem | | | |

 Data i podpis osoby
sporządzającej dokument

 Data i podpis osoby odbierającej
asortyment czysty

 Data i podpis kierowcy-
konwojenta odbierającego
asortyment brudny

 Podpis Szefa Produkcji

